



## Statutenwijziging Stichting Bloembollenkeuringsdienst, Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit

Heden, zes juni tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. Mariël Géraldine Vrielink, notaris te Utrecht:

mevrouw Anna Bernarda During, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van mij, notaris, woonplaats kiezende te Utrecht, Archimedeslaan 61, geboren te Nieuwegein op vijftiende januari negentienhonderd vierentachtig.

De comparante verklaarde:

- dat de te Lisse gevestigde stichting: **Stichting Bloembollenkeuringsdienst**, kantoorhoudende te 2161 AL Lisse, Zwartelaan 2, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41165612, hierna ook te noemen: de Stichting op zesentwintig februari negentienhonderd negenentwintig is opgericht;
- dat de statuten van de Stichting in bedoelde akte zijn vastgelegd en nadien voor het laatst zijn gewijzigd bij akte op zestien december tweeduizend acht verleden voor mr. A.J. Roodhorst, notaris te Hillegom;
- dat het bestuur van de Stichting in zijn vergadering van zeven maart tweeduizend achttien heeft besloten de statuten van de Stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen;
- dat een wijziging van de statuten van de Stichting conform de statuten van de Stichting de goedkeuring behoeft van de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit en dat deze goedkeuring is verkregen, waarvan blijkt uit een aan deze akte te hechten kopie van een brief van de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit de dato tweeëntwintig mei tweeduizend achttien;
- dat zij, comparante, door de sub c bedoelde vergadering werd gemachtigd de gewijzigde statuten in een notariële akte te doen vastleggen;
- dat van gemeld bestuursbesluit en bedoelde machtiging blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel uit de notulen van bedoelde vergadering;
- dat zij bij deze ter uitvoering van gemeld besluit en op grond van gemelde machtiging vaststelt dat de statuten van de Stichting met ingang van de dag na heden zijn gewijzigd en luiden als volgt:

### I Algemene bepalingen

#### Artikel 1 Definities

In deze statuten wordt verstaan onder:

*adviescommissie*: adviescommissie voor het bestuur, niet zijnde de sectorraad, als bedoeld in artikel 35 van de statuten;

*Anthos*: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Koninklijke Handelsbond voor Boomkwekerij- en Bolproducten, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40446002;

*auditcommissie*: commissie belast met het verrichten van auditwerkzaamheden waarvoor het bestuur een reglement vaststelt;

*bestuur*: het bestuur van de BKD;

*bestuurder*: ieder lid van het bestuur;

*bewijsstuk*: een bewijsstuk bedoeld in artikel 7 van de Landbouwkwaliteitswet;

*BKD*: Stichting Bloembollenkeuringsdienst;

*directie*: de directie als bedoeld in artikel 26 van de statuten;

*directiestatuut*: document, door het bestuur vast te stellen, bevattende de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de directie;

*geregistreeerde*: geregistreeerde bij de BKD als bedoeld in artikel 5 van de statuten;

*KAVB*: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Koninklijke Algemeene Vereeniging voor Bloembollencultuur, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40445975;

*keuringsdienst*: de werkorganisatie van de BKD die zich bezighoudt met het voorbereiden en uitvoeren van keuringen in de ruimste zin van het woord;

*keuringsreglement*: een door het bestuur van de BKD vastgesteld reglement, goedgekeurd door de Minister, bedoeld in artikel 10, tweede lid Landbouwkwaliteitswet;

*Landbouwkwaliteitsbesluit*: het Landbouwkwaliteitsbesluit 2007 of een daarvoor in de plaats tredende regeling;

*merk*: een merk bedoeld in artikel 7 van de Landbouwkwaliteitswet;

*Minister*: de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit;

*statuten*: de statuten van de BKD zoals deze bij de onderhavige akte worden vastgesteld;

*teken*: een teken bedoeld in artikel 7 van de Landbouwkwaliteitswet;



*tuchtgerecht*: het tuchtgerecht van de BKD als bedoeld in artikel 10, tweede lid van de statuten;  
*sectorraad*: adviesorgaan voor het bestuur als bedoeld in artikel 34 van de statuten waarvoor het bestuur een reglement vaststelt;  
*schriftelijk*: bij brief, telefax of email of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;  
*teeltmateriaal*: plantmateriaal bestemd voor de vermeerdering of de productie van siergewassen; in geval van productie uitgaande van complete planten is deze definitie evenwel alleen van toepassing voor zover de ontstane siergewassen bestemd zijn om verder in de handel te worden gebracht;  
*uitvoeringsrichtlijn*: een door het bestuur van de BKD vastgestelde richtlijn;  
*boomkwekerijproducten en vaste planten*: winterharde en half-winterharde houtgewassen, vaste planten en vaste planten en wortelstokken, uitgezonderd de gewassen die gerekend worden tot de bloembollensector, en als zodanig worden genoemd in bijlage II van de Landbouwkwaliteitsregeling 2007;  
*voorzitter*: de voorzitter van de BKD.

## **Artikel 2 Naam en zetel**

1. De stichting draagt de naam: **'Stichting Bloembollenkeuringsdienst'**, bij afkorting 'BKD' genoemd, en is gevestigd te Lisse.
2. De BKD is opgericht voor onbepaalde tijd en uitsluitend belast met taken van openbaar belang.

## **Artikel 3 Doelstelling**

1. De BKD heeft ten doel om op basis van hetzij de wet, hetzij een ministerieel mandaat, dan wel krachtens overeenkomst, controle- en inspectiewerkzaamheden te verrichten op planten en plantaardige producten, in het bijzonder bloembollen.
2. Onder de in lid 1 bedoelde werkzaamheden worden mede begrepen het toezicht op de naleving van de bij of krachtens de Landbouwkwaliteitswet en Plantenziektenwet gestelde voorschriften en de uitvoering van fytosanitaire inspecties en het waarmerken van kwaliteitscertificaten.

## **Artikel 4 Middelen**

1. De BKD tracht dit doel, te bereiken door:
  - a. de oprichting en het in stand houden van een daarop gerichte controledienst, die bij geregistreerden toeziet op de naleving van het bepaalde bij of krachtens het Landbouwkwaliteitsbesluit;
  - b. het uitoefenen van aan haar wettelijk toegekende bevoegdheden met betrekking tot de bestrijding van schadelijke organismen in bloembollen;
  - c. het verrichten van keuringen met betrekking tot de bovengenoemde voorschriften;
  - d. het verbeteren van de kennis omtrent kwaliteit van bloembollen respectievelijk de keuring daarvan;
  - e. het geven van voorlichting omtrent de werkzaamheden van de BKD, zowel op nationaal als internationaal niveau;
  - f. het scheppen van optimale voorwaarden op het gebied van kwaliteit en kwaliteitszorg en het scheppen van voorwaarden voor kwaliteitsverbetering binnen de bloembollenbranche.
2. De BKD streeft haar doel na zonder het oogmerk winst te behalen.

## **II De geregistreerden**

### **Artikel 5 Toelating als geregistreeerde**

De BKD zal ieder toelaten als geregistreeerde, bedoeld in artikel 11, sub c van het Landbouwkwaliteitsbesluit juncto artikel 6, eerste lid van de Richtlijn 98/56 EG, die hiertoe schriftelijk de wens te kennen geeft en die schriftelijk verklaart zich overeenkomstig het in de statuten en reglementen bepaalde te onderwerpen aan het toezicht door de BKD op de naleving van het bij of krachtens het Landbouwkwaliteitsbesluit bepaalde.

### **Artikel 6 Aanvraag tot toelating en toelating**

1. De aanvraag tot toelating als geregistreeerde geschiedt door invulling en ondertekening in tweevoud van een door het bestuur vastgestelde verklaring van aanvraag, welke aan de directie van de BKD dient te worden toegezonden.



2. De toelating geschiedt door het ondertekenen door de directie van een clause van toelating op het genoemde formulier: de ondertekening geschiedt binnen een maand na het indienen van de aanvraag.

#### **Artikel 7 Verplichtingen geregistreerde**

1. Iedere geregistreerde is verplicht tot stipte naleving van het bij of krachtens het Landbouwkwaliteitsbesluit bepaalde uitgewerkt in de voorschriften gesteld bij de statuten, het keuringsreglement, de uitvoeringsrichtlijnen, andere reglementen en voorts van de ter uitvoering daarvan door het bestuur van de BKD genomen besluiten, welke te zijner kennis van de geregistreerden in het algemeen zijn gebracht en is verantwoordelijk voor de nakoming in zijn bedrijf van die voorschriften door onder andere:
  - a. volle medewerking te verlenen om de kwaliteitscontrole op bloembollen zo effectief mogelijk uit te voeren;
  - b. betaling van de overeenkomstig de desbetreffende bepalingen van de statuten of van enig ander reglement vastgestelde vergoedingen in het kader van artikel 11 van de Landbouwkwaliteitswet;
  - c. zonder enig voorbehoud aan personen die bij de BKD werkzaam zijn en belast zijn met toezicht toegang te verlenen tot alle plaatsen waar de bloembollen zich bevinden;
  - d. het verstrekken van alle gegevens die de BKD voor de vervulling van haar in deze omschreven statuten taak nodig acht, binnen de redelijke termijn die de BKD daarbij stelt.
2. De verantwoordelijkheid van de geregistreerde tot de nakoming van de in het eerste lid bedoelde verplichtingen geldt ook indien hij aan derden bepaalde werkzaamheden, waarop de bepalingen van toepassing zijn, heeft opgedragen.
3. Het tuchtgerecht is bevoegd te oordelen over de overtredingen, door geregistreerden begaan, van de voorschriften zoals bedoeld in het eerste lid.

#### **Artikel 8 Duur van de registratie, rechten en verplichtingen**

1. De registratie van een geregistreerde geschiedt voor de tijd van een jaar en zal geacht worden na afloop van deze termijn ieder jaar telkens wederom met een jaar te zijn verlengd, tenzij de registratie bij een aan de directie van de BKD gericht aangetekend schrijven door de geregistreerde is opgezegd.
2. Degene wiens registratie is beëindigd is voor de betaling van heffingen, inschrijfgelden, vergoedingen voor verrichte werkzaamheden en boeten ook na de beëindiging aansprakelijk, voor zover deze betrekking hebben op het jaar, waarin hij geregistreerd was.
3. Voor degene wiens registratie is beëindigd gaan alle aan zijn hoedanigheid van geregistreerde verbonden rechten verloren.

#### **Artikel 9 Verhouding BKD-geregistreerde**

1. Toezicht op de naleving van het bij of krachtens het Landbouwkwaliteitsbesluit bepaalde zal uitsluitend plaatsvinden bij diegenen die onder de werking van het toezichtstelsel van de Landbouwkwaliteitswet vallen.
2. Keuringen van bloembollen zoals bedoeld in het Landbouwkwaliteitsbesluit vinden uitsluitend plaats voor geregistreerden.
3. Het uitreiken van merken, tekenen of bewijsstukken, bedoeld in artikel 8, tweede lid van de Landbouwkwaliteitswet, zal uitsluitend plaatsvinden aan geregistreerden.
4. Het eerste en het tweede lid zijn niet van toepassing op andere taken dan voortvloeiend uit het Landbouwkwaliteitsbesluit.

### **III Tucht recht**

#### **Artikel 10 Toepasselijkheid, samenstelling tuchtgerecht**

1. Overtreding van de voorschriften, bedoeld in artikel 7, eerste lid, voor zover gebaseerd op het bij of krachtens het Landbouwkwaliteitsbesluit bepaalde, is aan tucht recht onderworpen, voor zover de Officier van Justitie niet heeft beslist dat een overtreding strafrechtelijk zal worden afgedaan.



2. De in het eerste lid bedoelde tuchtrechtspraak wordt uitgeoefend door een tuchtgerecht, bestaande uit een voorzitter, een vicevoorzitter en ten minste drie leden. Het tuchtgerecht wordt bijgestaan door een secretaris.
3. Het bestuur benoemt de leden van het tuchtgerecht en stelt een tuchtreglement vast, een en ander met inachtneming van de regelen, gesteld bij de algemene maatregel van bestuur, als bedoeld in artikel 13, tweede lid van de Landbouwkwaliteitswet. Bedoeld reglement alsmede wijzigingen en aanvullingen daarvan, behoeven de goedkeuring van de Minister en de Minister van Justitie en Veiligheid.

#### **Artikel 11 Maatregelen**

Het tuchtgerecht kan in geval van geconstateerde overtreding een of meer van de in artikel 13, eerste lid van de Landbouwkwaliteitswet genoemde maatregelen opleggen.

#### **Artikel 12 Bestemming opbrengsten**

Het bestuur geeft aan de opbrengsten van de geldboeten een bijzondere bestemming, welke de goedkeuring van de Minister behoeft.

### **IV Bestuur en directie**

#### **Artikel 13 Samenstelling bestuur, benoeming, schorsing, ontslag, bezoldiging en kwaliteitseisen**

1. De bestuurlijke en besluitvormingsstructuur van de BKD zijn zodanig vormgegeven respectievelijk samengesteld dat daarin belanghebbenden genoegzaam zijn vertegenwoordigd.
2. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat daarin zitting hebben:
  - a. een onafhankelijke voorzitter. De voorzitter mag niet in dienst zijn van de BKD en tussen hem en de andere bestuurders mag nadere bloed- of aanverwantschap dan in de derde graad niet bestaan. De voorzitter mag niet direct of indirect betrokken zijn bij de teelt van of de handel in bloembollen, boomkwekerijproducten en vaste planten dan wel teeltmateriaal daarvan. Voorts dient de voorzitter te voldoen aan de vereisten zoals omschreven in het profiel behorend bij zijn functie. Het bestuur stelt het betreffende profiel vast. Het besluit door het bestuur, gehoord hebbend de sectorraad, tot benoeming van de voorzitter vereist goedkeuring door de Minister. Het bestuur kan de voorzitter te allen tijde ontslaan. Dit besluit behoeft de goedkeuring van de Minister. De voorzitter wordt telkens voor ten hoogste vier jaar benoemd. Hij is terstond herbenoembaar. Herbenoeming kan maximaal tweemaal plaatsvinden.
  - b. drie bestuurders die zijn benoemd op voordracht van de KAVB en waarvan ten minste een persoon in loondienst of bestuurder is van de KAVB, maar geen lid is van de KAVB en twee personen die wel lid zijn van de KAVB. Deze drie bestuurders mogen niet in dienst zijn van de BKD en tussen hen en de andere bestuurders mag nadere bloed- of aanverwantschap dan in de derde graad niet bestaan. Voorts dienen deze drie bestuurders te voldoen aan de vereisten zoals omschreven in het profiel behorend bij hun functie. Het bestuur stelt het betreffende profiel vast. Deze bestuurders worden met inachtneming van het bepaalde in de statuten en de wet benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur. Daarnaast heeft ook de KAVB het recht om een door haar voorgedragen en door het bestuur benoemde bestuurder te ontslaan. Deze bestuurders hebben zitting voor een periode van vier jaar en zijn terstond herbenoembaar. Herbenoeming kan maximaal eenmaal – al dan niet aansluitend – plaatsvinden. Ten aanzien van deze bestuurders, voor zover deze in loondienst dan wel bestuurder zijn van de KAVB, kan het bestuur, mits unaniem, afwijken van het in de vorige zin bepaalde. Deze bestuurders mogen geen zitting hebben in de in artikel 34 bedoelde sectorraad.
  - c. een bestuurder die is benoemd op voordracht van Anthos en die geen lid is van Anthos. Deze bestuurder mag niet in dienst zijn van de BKD en tussen hem en de overige bestuurders mag nadere bloed- of aanverwantschap dan in de derde graad niet bestaan. Voorts dient deze bestuurder te voldoen aan de vereisten zoals omschreven in het profiel behorend bij zijn functie. Het bestuur stelt het betreffende profiel vast. Deze bestuurder wordt met inachtneming van het bepaalde in de statuten en de wet benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur. Daarnaast heeft ook Anthos het recht om een door haar voorgedragen en door het bestuur benoemde bestuurder te ontslaan. Deze bestuurder heeft zitting voor een periode van vier jaar en is terstond herbenoembaar. Herbenoeming kan maximaal eenmaal – al dan niet aansluitend – plaatsvinden. Ten aanzien van deze bestuurder kan het bestuur, mits unaniem, afwijken van het in de vorige zin bepaalde. Deze bestuurder mag geen zitting hebben in de in artikel 34 bedoelde sectorraad.
  - d. een ongebonden bestuurder die is benoemd op voordracht van de voorzitter en de directie gezamenlijk. Deze bestuurder mag niet in dienst zijn van de BKD en tussen hem en de overige



bestuurders mag nadere bloed- of aanverwantschap dan in de derde graad niet bestaan. Voorts dient deze bestuurder te voldoen aan de vereisten zoals omschreven in het profiel behorend bij zijn functie. Het bestuur stelt het betreffende profiel vast. Deze bestuurder wordt met inachtneming van het bepaalde in de statuten en de wet benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur, gehoord hebbend de sectorraad. Het besluit van het bestuur tot benoeming van deze bestuurder dient unaniem te zijn. Deze bestuurder heeft zitting voor een periode van vier jaar en is terstond herbenoembaar. Herbenoeming kan maximaal eenmaal – al dan niet aansluitend – plaatsvinden. Deze bestuurder mag geen zitting hebben in de in artikel 34 bedoelde sectorraad. Deze bestuurder mag – anders dan als bestuurder – geen belangen hebben bij de BKD noch bij KAVB of Anthos. Tevens mag hij geen geregistreerde van de BKD zijn of vertegenwoordigen noch enig ander bedrijf dat op welke wijze dan ook actief is in de bloembollensector besturen dan wel daar enige andere relatie mee onderhouden, indien daarmee naar het oordeel van het bestuur een risico op voor de BKD ongewenste belangenverstrengeling ontstaat.

3. Het bestuur benoemt uit zijn midden een vicevoorzitter, penningmeester en secretaris. Deze functies kunnen in iedere combinatie ook door een bestuurder vervuld worden, niet zijnde de voorzitter.
4. a. Aan de bestuurders niet zijnde de voorzitter, worden voor het bijwonen van een bestuursvergadering de gemaakte reis- en verblijfkosten vergoed en een vacatiegeld gegeven tot een door het bestuur bij besluit vast te stellen bedrag.  
b. Het bestuur stelt de vergoeding voor de werkzaamheden van de voorzitter vast.

#### **Artikel 14 Voordracht bestuursleden**

1. a. Indien moet worden overgegaan tot benoeming van een bestuurder als bedoeld in artikel 13, tweede lid onder b, dan zal KAVB een voordracht opmaken, als bedoeld in het volgende lid;  
b. Indien moet worden overgegaan tot benoeming van een bestuurder als bedoeld in artikel 13, tweede lid onder c, dan zal Anthos een voordracht opmaken, als bedoeld in het volgende lid;  
c. Indien moet worden overgegaan tot benoeming van de bestuurder als bedoeld in het artikel 13, tweede lid onder d, dan zullen de voorzitter en de directie gezamenlijk en unaniem een voordracht opmaken als bedoeld in het volgende lid.
2. Als met betrekking tot een vacature in het bestuur een voordrachtsrecht bestaat, dan zal het bestuur degene die op basis van het in deze statuten bepaalde tot voordracht van een nieuwe bestuurder dient over te gaan uitnodigen om binnen zestig dagen een voordracht op te maken. Wanneer de voorgedragen kandidaat niet door het bestuur wordt benoemd, omdat deze niet voldoet aan de daarvoor geldende vereisten, dan zal het bestuur degene die de voordracht heeft gedaan hiervan op de hoogte stellen en diegene in de gelegenheid stellen om wederom binnen zestig dagen een voordracht op te maken. In bijzondere gevallen, te onderbouwen door degene die de voordracht doet of moet doen, kan het bestuur deze termijn verlengen.
3. Is een gevraagde voordracht niet of niet tijdig opgemaakt, dan is het bestuur in zijn benoeming vrij met inachtneming van hetgeen in deze statuten daarover is bepaald.

#### **Artikel 15 Plaatsvervanging**

Wanneer een bestuurder wegens dringende omstandigheden gedurende langere tijd verhinderd is deel te nemen aan bestuursvergaderingen, kan het bestuur voor hem voor de periode van de verhindering en met inachtneming van de in deze statuten beschreven voordrachtsprocedures een plaatsvervanger benoemen. In geval van een langdurige verhindering dient het bestuur deze door middel van een besluit te bevestigen alsook weer op te heffen, in welk laatste geval de plaatsvervanger uit functie treedt.

#### **Artikel 16 Tussentijdse opvolging**

1. Hij, die ter vervulling van een tussentijds opengevallen plaats, tot bestuurder is benoemd, treedt af op het tijdstip, waarop de bestuurder zou moeten aftreden, in wiens plaats hij benoemd is. Voor het berekenen van aantal keren benoemd zijn, telt de benoeming die heeft plaatsgevonden ter vervulling van een tussentijds opengevallen plaats niet mee.
2. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer bestuurders ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enige overblijvende bestuurder niettemin een wettig bestuur. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders, zijn Anthos en KAVB tezamen bevoegd om een of meer tijdelijke bestuurders aan te wijzen.



### **Artikel 17 Voorzien in vacature(s)**

Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enige overblijvende bestuurder) met inachtneming van het in artikelen 13 en 14 bepaalde binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).

### **Artikel 18 Taken en bevoegdheden bestuur**

1. Behoudens beperkingen volgens de wet en de statuten, is het bestuur bevoegd tot het besturen van de BKD.
2. Bij de vervulling van zijn taken richt het bestuur zich naar het belang van de BKD.
3. Met inachtneming van het bepaalde in de voorgaande leden is het bestuur bevoegd de taken van het bestuur te verdelen over de bestuurders en/of een reglement op te stellen met betrekking tot zijn intern functioneren. De vaststelling en/of wijziging van een taakverdeling of reglement als hiervoor bedoeld dient schriftelijk te worden vastgelegd.  
Een taakverdeling als bedoeld in dit lid laat onverlet het bepaalde omtrent aansprakelijkheid ter zake van onbehoorlijk bestuur als bedoeld in artikel 2:9 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.

### **Artikel 19 Vertegenwoordiging BKD**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de BKD in en buiten rechte. De bevoegdheid om de BKD in en buiten rechte te vertegenwoordigen komt mede toe aan de voorzitter, de secretaris en een ander lid van het bestuur, mits gezamenlijk handelend.
2. Het bestuur kan personen, al dan niet uit zijn midden, machtigen de BKD in en buiten rechte te vertegenwoordigen.

### **Artikel 20 Bevoegdheid**

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsook tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de BKD zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.

### **Artikel 21 Vaststellen reglementen**

1. Het bestuur stelt, naast het in artikel 10, derde lid van de statuten bedoelde tuchtreglement, een keuringsreglement vast.
2. Het bestuur stelt uitvoeringsrichtlijnen en zo nodig andere reglementen vast.

### **Artikel 22 Auditcommissie**

Het bestuur kan een auditcommissie instellen. Het bestuur stelt in dat geval tevens een reglement voor die commissie vast waarin het zaken van orde regelt.

### **Artikel 23 Besluitvorming**

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist, dat alle bestuurders hun stem schriftelijk uitbrengen.
2. Over de navolgende onderwerpen kan het bestuur alleen besluiten na daartoe advies te hebben verkregen van de sectorraad indien en voor zover dit tijdig beschikbaar is:
  - a. gewasoverstijgende onderwerpen voor zover die onder het keuringsregime van de BKD vallen;
  - b. het vaststellen van de begroting en jaarrekening, tariefzaken en grote investeringen door het bestuur al dan niet in het directie-statuut vastgesteld.
3. Wanneer over een bepaald onderwerp een advies aan het bestuur is gegeven door de sectorraad of een adviescommissie, zoals bedoeld in artikel 35 van de statuten, betreft het bestuur dat advies bij zijn besluitvorming over bedoeld onderwerp.
4. Binnen vergadering kunnen geen besluiten worden genomen, indien niet ten minste de helft van het aantal in functie zijnde bestuurders aanwezig is.



5. Is op een tweede male voor hetzelfde onderwerp uitgeschreven vergadering wederom het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig, dan kunnen ter zake van dat onderwerp rechtsgeldige besluiten worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige bestuurders.
6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
7. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
8. Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
9. Bij staking van stemmen over zaken zal de voorzitter een extra stem uitbrengen.
10. Bij staking van stemmen omtrent de benoeming van personen zal de voorzitter een extra stem uitbrengen.
11. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd. Benoeming bij acclamatie is echter mogelijk, indien geen der aanwezigen zich daartegen verzet.

#### **Artikel 24 Bestuursvergaderingen**

1. Het bestuur vergadert minstens vier maal per jaar, waarvan eenmaal per jaar ter vaststelling van de balans, de staat van baten en lasten en eenmaal per jaar ter vaststelling van de begroting alsmede eventuele tariefwijzigingen voor geregistreerden en bovendien zo dikwijls als de voorzitter dit wenselijk oordeelt of ten minste drie bestuurders onder opgaaf van reden dit schriftelijk aan de voorzitter verzoeken; indien in het laatste geval niet binnen twee weken na de aanvraag de bestuursvergadering is bijeengeroepen, zijn de aanvragers bevoegd zulks zelf te doen.
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in het vorige lid bepaalde – door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering meegerekend, door middel van een schriftelijke oproeping.
3. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
4. De directie neemt deel aan de bestuursvergaderingen en bereidt die voor in overleg met de betreffende bestuurders, tenzij daarover tussen bestuur en directie in het directiestatuut andersluidende afspraken zijn gemaakt. Ten behoeve van genoemde voorbereiding legt de directie tijdig contact met de secretariaten van sectorraad en adviescommissies om te vernemen of zij adviezen op de agenda van het bestuur willen zetten en zo ja welke.
5. Een bestuurder mag zich, behoudens de mogelijkheid in artikel 15 van de statuten, ter vergadering niet door een mede-bestuurder of door een ander laten vertegenwoordigen.

#### **Artikel 25 Einde bestuurslidmaatschap**

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt van rechtswege door:
  - a. overlijden;
  - b. ondercuratelestelling;
  - c. verklaring in staat van faillissement of verlening van surséance van betaling;
  - d. ontslag door de rechtbank;
  - e. vrijwillige ontslagname;
  - f. niet-vrijwillig ontslag door het bestuur, indien het een bestuurder betreft niet zijnde de voorzitter;
  - g. het niet langer voldoen aan de eisen als bedoeld in artikel 13, tweede lid van de statuten;
  - h. niet-vrijwillig ontslag door het bestuur na goedkeuring daarvan door de Minister ingeval het de voorzitter betreft;
  - i. het verlopen van de termijn waarvoor de betreffende bestuurder is benoemd.
2. Vrijwillige ontslagname door een bestuurder niet zijnde de voorzitter dient schriftelijk te geschieden ter attentie van de voorzitter met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste drie maanden. Vrijwillige ontslagname door de voorzitter dient schriftelijk te geschieden ter attentie van de secretaris met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste vier maanden.
3. Niet-vrijwillig ontslag kan door het bestuur worden verleend op voorstel van één of meer bestuurders. Het bestuur neemt unaniem een besluit tot niet-vrijwillig ontslag van een bestuurder



in een vergadering, waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, uitgezonderd de bestuurder op wie het voorstel betrekking heeft en welke vergadering opgeroepen is onder vermelding van het voorgestelde ontslag op de agenda.

4. Het niet-vrijwillige ontslag dient schriftelijk en gemotiveerd door het bestuur aan de betrokken bestuurder te worden bevestigd. Het bestuur is uitsluitend bevoegd een bestuurder te ontslaan, indien naar zijn oordeel op grond van een nauwgezet onderzoek het lid zich niet heeft gehouden aan de bepalingen van de Landbouwkwaliteitswet, de Plantenziektenwet of de statuten respectievelijk daarop gebaseerde reglementen dan wel op een andere wijze de belangen van de BKD ernstig heeft geschaad dan wel naar het oordeel van het bestuur disfunctioneert.

#### **Artikel 26 Directie: benoeming, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden**

1. De leiding van de keuringsdienst berust bij de directie, bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal personen, onder toezicht van het bestuur. In geval de directie uit meer dan een persoon bestaat, dan benoemt het bestuur een persoon tot directeur en de overige perso(o)n(en) tot adjunct-directeur.
2. De (adjunct-) directeuren worden benoemd door het bestuur. Zij mogen niet rechtstreeks betrokken zijn bij de productie van of de handel in bloembollen, boomkwekerijproducten en vaste planten dan wel teeltmateriaal daarvan.
3. Het bestuur kan (adjunct-) directeuren schorsen en ontslaan, na de betreffende (adjunct-) directeur in de gelegenheid te hebben gesteld zich in een vergadering van het bestuur te verantwoorden.
4. De directie geeft aan het bestuur kennis van alle zaken betreffende aangelegenheden waarvan het belang of gewicht naar het oordeel van de directie kennisneming door het bestuur wenselijk maakt en verder van alle zaken waarvan het bestuur dit aan de directie heeft verzocht.
5. Het bestuur stelt een directiestatuut vast waarin de taken, taakverdeling, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en werkwijze van de directie nader worden uitgewerkt. In het directiestatuut mandateert het bestuur aan de directie in ieder geval het nemen van keuringsbeslissingen in individuele gevallen.

#### **Artikel 27 Keurmeesters en keuringsinstructies**

1. De directie stelt de keurmeesters aan die belast worden met de uitvoering van het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens het Landbouwkwaliteitsbesluit en met werkzaamheden in het kader van de uitoefening van bevoegdheden als bedoeld in artikel 4, eerste lid, sub b van de statuten.
2. De keurmeesters ontvangen een door de directie gewaarmerkt legitimatiebewijs.

#### **Artikel 28 Geheimhouding**

1. De bestuurders, de directie en het personeel van de BKD zijn, behoudens het bepaalde in het volgende lid, verplicht tot geheimhouding van alles, wat hen, in verband met de uitoefening van hun functie, omtrent persoonlijke en zakelijke omstandigheden van geregistreerden ter kennis is gekomen. Deze verplichting duurt ook voort na de beëindiging van de functie bij de BKD
2. De plicht tot geheimhouding als bedoeld in het vorige lid geldt niet tegenover het bestuur, tegenover degenen die zijn belast met het in de artikelen 31, 32 en 33 bedoelde toezicht, tegenover het tuchtgerecht, tegenover de in artikel 13f van de Landbouwkwaliteitswet bedoelde beroepsinstantie en tegenover ambtenaren belast met de opsporing van strafbare feiten noch wanneer enige wettelijke bepaling tot openbaarmaking dwingt.

#### **Artikel 29 Onafhankelijke uitvoering**

Het bestuur, de bestuurders, de directie, de (adjunct-) directeuren en andere leidinggevenden onthouden zich van aanwijzingen, of anderszins van handelingen, uitingen of gedragingen, gericht op beïnvloeding vooraf van de oordeelsvorming en besluitvorming bij de uitvoering van wettelijke taken van de BKD, al dan niet op basis van mandaat, van het met die uitvoering van die taken belast personeel, zodanig dat dat zou dienen te handelen in afwijking van vigerende instructies.





### **Artikel 30 Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van de BKD bestaan uit:
  - a. de jaarlijks door de geregistreerden verschuldigde bijdragen;
  - b. vergoedingen wegens verrichte werkzaamheden;
  - c. bijdragen van derden;
  - d. boeten;
  - e. andere verkrijgen en baten.
2. Het boekjaar van de BKD loopt van een januari tot en met eenendertig december.
3. Het bestuur stelt jaarlijks op basis van de begroting een tarievenlijst op, krachtens welke door de directie de bijdragen van de geregistreerden of groepen van geregistreerden en de vergoedingen wegens verrichte werkzaamheden worden vastgesteld. Tevens stelt het bestuur de wijze van inning vast.

### **Artikel 31 Tarieven, begroting, jaarrekening en jaarverslag**

1. Het bestuur stelt de tarieven, bedoeld in artikel 11, eerste lid van de Landbouwkwaliteitswet, vast. Conform artikel 17, eerste lid van de Kaderwet Zelfstandige Bestuursorganen, heeft de hoogte van de door het bestuur vastgestelde tarieven de goedkeuring van de Minister. Het bestuur stuurt het vaststellingsbesluit ter goedkeuring aan de Minister. De goedkeuring kan worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Tarieven voor werkzaamheden door de BKD, zoals bedoeld in artikel 6a van de Plantenziektenwet, worden door de Minister vastgesteld.
2. Het bestuur stelt jaarlijks de begroting voor het daaropvolgende jaar vast, met inachtneming van de in het eerste lid bedoelde tarieven en met inachtneming van het bepaalde in artikel 23. Het bestuur stuurt het vaststellingbesluit inclusief een exemplaar van de begroting ieder jaar, krachtens artikel 37 juncto artikel 29, eerste lid van Kaderwet Zelfstandige Bestuursorganen, uiterlijk vijftien oktober aan de Minister ter goedkeuring van genoemde vaststellingsbesluit. De goedkeuring kan worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.
3. Het bestuur brengt jaarlijks voor een maart jaarrekening uit over het afgelopen boekjaar. Deze jaarrekening dient te bestaan uit ten minste een staat van baten en lasten, een balans en een bijbehorende toelichting. Een door het bestuur aan te wijzen accountant beoordeelt deze jaarrekening en stelt deze beoordeling ter beschikking aan het bestuur. Het bestuur behandelt de jaarrekening over het afgelopen boekjaar en de beoordeling daarvan door de accountant zo spoedig mogelijk na ontvangst en gaat al dan niet tot vaststelling van de jaarrekening over. Na het vaststellingsbesluit wordt dat inclusief een exemplaar van de jaarrekening, krachtens artikel 34 van de Kaderwet Zelfstandige Bestuursorganen, toegezonden aan de Minister ter goedkeuring van genoemde vaststellingsbesluit. De goedkeuring kan worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Goedkeuring betekent décharge voor het bestuur.
4. Het bestuur stelt jaarlijks voor vijftien maart een jaarverslag vast, bedoeld in artikel 18 juncto artikel 34 van de Kaderwet Zelfstandige Bestuursorganen en stuurt dat ter informatie aan de Minister en aan beide kamers van de Staten-Generaal.
5. De accountant onderzoekt ten gunste van de Minister de rechtmatigheid en doelmatigheid van de besteding van publieke middelen. In de accountantsverklaring wordt de beoordeling van de accountant daarover opgenomen.
6. De accountant is verplicht desgevraagd aan de Minister inzicht te bieden in de controlewerkzaamheden.
7. In het kwaliteitshandboek van de BKD zijn procedures opgenomen ter voorkoming van belangenverstremeling.

### **Artikel 32 Financieel beheer**

1. Het financieel beheer van de BKD alsmede de wijze van inning van de vastgestelde bedragen voor de kosten van toezicht en controle, zal geschieden onder toezicht van de Minister.
2. Regelen ter vaststelling van tarieven, voor toezicht en controle, dienen door de Minister te worden goedgekeurd.



### **Artikel 33 Informatieplicht**

Het bestuur en de directie zijn verplicht de benodigde inlichtingen te verstrekken zoals bedoeld in artikel 20 van de Kaderwet Zelfstandige Bestuursorganen ten behoeve van het wetslagen van het rijkstoezicht, dat vanwege de Minister krachtens het bepaalde in artikel 12, tweede lid van de Landbouwkwaliteitswet op de BKD wordt uitgeoefend.

## **V Sectorraad en Adviescommissies Teelt en Handel**

### **Artikel 34 Instelling sectorraad**

1. Het bestuur stelt een sectorraad in. Bij het besluit tot instelling stelt het bestuur een reglement ten behoeve van de sectorraad vast.
2. In voornoemd reglement regelt het bestuur in ieder geval de samenstelling van de sectorraad, de bevoegdheden en de werkwijze.

### **Artikel 35 Instelling adviescommissies**

1. Het bestuur stelt een adviescommissie in voor teelt. De KAVB regelt de samenstelling en werkwijze van deze adviescommissie.
2. Het bestuur stelt een adviescommissie in voor handel. Anthos regelt de samenstelling en werkwijze van deze adviescommissie.

### **Artikel 36 Auditcommissie**

1. Het bestuur kan een auditcommissie instellen.
2. Bij het besluit tot instelling stelt het bestuur een reglement ten behoeve van de auditcommissie vast.

## **VI Reglementen**

### **Artikel 37 Statuten boven reglementen**

De reglementen van de BKD mogen geen bepalingen bevatten, welke in strijd zijn met deze statuten. Een zodanige bepaling is nietig.

## **VII Statutenwijziging en ontbinding**

### **Artikel 38 Statutenwijziging**

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal in functie zijnde bestuurders.
2. Een wijziging van deze statuten behoeft de goedkeuring van de Minister.
3. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder afzonderlijk bevoegd.
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken.

### **Artikel 39 Ontbinding BKD**

1. Het bestuur is bevoegd de BKD te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 38, eerste lid van de statuten van toepassing.
2. De BKD blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.



4. Het bestuur is in geval van ontbinding belast met de vereffening. Het bepaalt, onder goedkeuring van de Minister, wat met een eventueel batig saldo van de ontbonden BKD en de bezittingen zal geschieden.
5. De vereffenaars wijzen een persoon aan, onder wie de boeken en bescheiden van de opgeheven BKD na vereffening blijven berusten. De aanwijzing behoeft de goedkeuring van de Minister.

## **VIII Slotbepalingen**

### **Artikel 40 Beperking aansprakelijkheid**

De BKD draagt generlei financiële aansprakelijkheid voor de kwaliteit van de door haar gekeurde en onder haar toezicht geteelde of verhandelde producten.

### **Artikel 41 Uitleg bepalingen**

Over de uitleg van bepalingen van de statuten en van reglementen, behoudens het tuchtreglement, wordt door het bestuur beslist.

## **IX Overgangsbepalingen**

### **Artikel 42 Bepalen zittingsperiodes**

Voor het bepalen van het aantal zittingsperiodes, zoals bedoeld in artikel 13, tweede lid van de statuten, worden de bestuurders die ten tijde van het passeren van de akte van statutenwijziging van zes juni tweeduizend achttien in functie zijn geacht in functie te zijn getreden op het moment van inwerkingtreding van de onderhavige statutenwijziging.

### **Artikel 43 Rooster van aftreden**

Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast ten behoeve van de nieuwe samenstelling van het bestuur ter gelegenheid van de onderhavige statutenwijziging.



---

## BIJLAGEN

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht:

- uittreksel uit de notulen van de bestuursvergadering;
- kopie van een brief van de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit de dato tweeëntwintig mei tweeduizend achttien.

## SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparante meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven.

De comparante heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparante en mij, notaris ondertekend, om negen uur en veertig minuten.